

СОГЛАСОВАНО

Министерство государственного
имущества и земельных отношений
Республики Северная Осетия-Алания

Министр *P. Z. Tedeev* Р.З. Тедеев
«193» *от 2 февраля* 2016г.



УТВЕРЖДЕНО

Министерство культуры
Республики Северная Осетия-Алания

Министр *M. E. Ataeva* М.Э. Атаева
« » 2016г.



У С Т А В

**Государственного бюджетного учреждения
профессионального образования**

**«Владикавказский колледж искусств
имени Валерия Гергиева»
(Новая редакция)**

г. Владикавказ
2016 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3 стр.
2. Основные цели и виды деятельности колледжа	6 стр.
3. Имущество и финансы	8 стр.
4. Управление колледжем	10 стр.
5. Права, обязанности и ответственность колледжа	13 стр.
6. Прием в колледж	15 стр.
7. Образовательная деятельность колледжа	16 стр.
8. Правила и обязанности обучающихся	20 стр.
9. Работники колледжа, их права и обязанности	22 стр.
10. Учет, планирование и отчетность	26 стр.
11. Внесение изменений и дополнений в устав колледжа	26 стр.
12. Перечень видов локальных актов регламентирующих деятельность колледжа	26 стр.
13. Реорганизация и ликвидация колледжа	27 стр.

1. Общие положения.

1.1. «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева» является государственным бюджетным учреждением профессионального образования Республики Северная Осетия-Алания в дальнейшем именуемое «колледж», своей деятельностью обеспечивающим право на образование, реализацию способностей и потребностей личности в профессиональном музыкальном образовании, в соответствии с интересами общества и государства.

«Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева» был открыт как Орджоникидзевское музыкальное училище приказом № 72 от 15 октября 1938 года начальника Управления по делам искусств СНК СО АССР.

В 1963 году Орджоникидзевское музыкальное училище преобразовано в Орджоникидзевское училище искусств.

На основании решения Верховного Совета АССР № 185 от 20 июля 1990 года Орджоникидзевское училище искусств переименовано во Владикавказское училище искусств, в связи с переименованием г.Орджоникидзе.

В 1994 году Владикавказскому училищу искусств было присвоено имя В.А.Гергиева согласно Постановлению Коллегии Министерства культуры Республики Северная Осетия - Алания № 4 от 30 июля 1994 года.

В 2006 году Владикавказское училище искусств им. В.А.Гергиева было преобразовано во Владикавказский колледж искусств им. В.А.Гергиева согласно Постановления Правительства РСО – Алания № 274 от 22 декабря 2006 года.

В 2011 году в соответствии с Постановлением Правительства Республики Северная Осетия Алания от 29 декабря 2011 года № 361 изменен тип учреждения. Владикавказский колледж искусств им. В.А.Гергиева преобразован в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Владикавказский колледж искусств им.В.А. Гергиева».

В 2014 году в связи с реорганизацией Министерства культуры РСО – Алания на основании Постановления Правительства Республики Северная Осетия Алания от 25.04.14 года № 128 колледж именуется в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева».

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Северная Осетия Алания от 29.12.15 года № 372 «О переименовании образовательных учреждений, подведомственных Министерству культуры РСО – Алания, Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева» переименован в Государственное бюджетное учреждение профессионального образования «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева».

1.2. Учредителем колледжа является Министерство культуры Республики Северная Осетия-Алания (далее «Учредитель») с местом нахождения: 362040, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Джанаева, 20.

1.3. Собственником имущества колледжа является Республика Северная Осетия-Алания, в лице Министерства государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания (далее «Собственник имущества»).

1.4. Колледж является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки. Колледж самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.5. Колледж отвечает по своим обязательствам за всем находящимся у него имуществом, как закрепленным за колледжем Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за колледжем Собственником имущества или приобретенного колледжем за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества колледжа не несет ответственности по обязательствам колледжа.

1.7. Государственные задания для колледжа в соответствии с предусмотренными настоящим уставом, основными видами деятельности утверждает Учредитель. Колледж не имеет права отказаться от выполнения государственного задания.

1.8. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное имущество за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение колледжа.

1.9. Место нахождения колледжа:

Юридический адрес:

362003, Россия, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул. Карла Маркса, 66.

1.10. Полное наименование – Государственное бюджетное учреждение профессионального образования «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева».

Сокращенное наименование – ГБУ ПО «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева».

Наименование на английском языке – State budgetary institution of professional education "Vladikavkaz College of Arts named after Valery Gergiev".

1.11. Колледж создан на неограниченный срок действия.

1.12. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, действующим законодательством Республики Северная Осетия-Алания, приказами Министерства культуры Республики Северная Осетия-Алания, а также настоящим Уставом.

1.13. Колледж в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обладает автономностью, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава, в формировании своей структуры (за исключением филиалов, создаваемых Учредителем в установленном законом порядке), в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, творческой, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вмешательство органов государственного управления в деятельность колледжа допускается только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации. Отношения между Учредителем и колледжем, не урегулированные Уставом, определяются Законодательством Российской Федерации.

1.14. В колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации сотрудников и студентов, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается. Отношения между администрацией колледжа и общественными организациями строятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Колледж обладает исключительным правом на продукты интеллектуального (творческого) труда, созданные работниками колледжа в связи с выполнением ими своих служебных обязанностей или конкретного задания администрации колледжа. Использование данных объектов собственности, а также прочих нематериальных активов, включая товарный знак и фирменное наименование, другими юридическими и физическими лицами допускается лишь с письменного разрешения руководства колледжа за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.16. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности и льготы на основании лицензирования, аттестации и государственной аккредитации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Колледж может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, подготовительные курсы, учебные мастерские, лаборатории, структурные подразделения дополнительного музыкального образования, музыкальную школу, общежития, пункты питания и другие структурные подразделения по согласованию с Учредителем.

1.18. Филиалы, представительства колледжа - создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.19. Обучение в колледже ведется на русском языке.

2. Основные цели и виды деятельности колледжа

2.1. Колледж действует на основании лицензии соответствующего образца, выданной Министерством образования и науки Республики Северная Осетия-Алания № 000536 07 сентября 2012 года, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Уставом колледжа по следующим специальностям:

- **53.02.03** Инструментальное исполнительство (по видам инструментов) – срок обучения 3 года 10 месяцев;
- **53.02.04** Вокальное искусство - срок обучения 3 года 10 месяцев;
- **53.02.06** Хоровое дирижирование - срок обучения 3 года 10 месяцев;
- **53.02.02** Музыкальное искусство эстрады (по видам) - срок обучения 3 года 10 месяцев;
- **53.02.07** Теория музыки - срок обучения 3 года 10 месяцев;
- **52.02.04** Актерское искусство - срок обучения 3 года 10 месяцев;
- **52.02.02** Искусство танца (по видам) - срок обучения 4 года 10 месяцев.

2.2. Колледж создан в целях:

- реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в области музыкального искусства;
- развития образования, искусства, культуры путем проведения обучения на соответствующих ступенях среднего профессионального образования;
- реализации программ дополнительного образования в области музыкального искусства;
- осуществление культурно-просветительской деятельности среди населения.

Колледж является методическим центром развития профессионального образования в области музыкального искусства в Республике Северная Осетия-Алания.

2.3. Для достижения уставных целей колледж осуществляет следующие виды основной деятельности:

- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности по соответствующим специальностям, включенным в лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- удовлетворение потребностей Республики Северная Осетия-Алания в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

–повышение квалификации, стажировка, профессиональная подготовка и переподготовка специалистов с соответствующим профессиональным образованием, занятых в сфере музыкального искусства;

–разработка и реализация программ, направленных на расширение творческих и профессиональных связей с родственными музыкальными учебными заведениями России и зарубежных стран;

–оказание дополнительных платных услуг сверх соответствующих образовательных программ и государственного стандарта по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе студентам, обучающимся за счет бюджетных средств (на добровольной основе);

–преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

–занятия по углубленному изучению отдельных предметов и дисциплин;

–музыкально-просветительская, концертно-исполнительская деятельность;

–обеспечение методического и информационного сопровождения подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в области начального и среднего профессионального музыкального образования;

–обобщение и распространение положительного педагогического и творческого опыта, новых методик и исследований;

–разработка и совершенствование профессиональных образовательных программ, проведение педагогических экспериментов, разработка и внедрение инновационных учебных технологий;

–разработка и подготовка учебных и методических пособий и другой профессиональной литературы по дисциплинам общеобразовательного и специального циклов;

–участие и проведение конкурсов, фестивалей, конференций по вопросам образования, науки, искусства и культуры;

–разработка, утверждение на Совете учебного заведения и внедрение в практику нового режима работы и графика учебного процесса, например: обучение с сокращением сроков изучения ряда предметов, платное обучение по контракту и другие формы.

2.4. Право колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у колледжа с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Колледж в обязательном порядке выполняет государственные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.6. Условия и порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяется Учредителем.

2.7. Государственное задание устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственной услуги.

2.8. Кроме государственного задания колледж по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Доходы, полученные им от осуществления приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение колледжа.

2.10. Колледж вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность, не относящуюся к его основной деятельности:

- репетиторство;
- обучение по дополнительным образовательным программам.

2.11. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансы

3.1. Имущество колледжа является государственной собственностью Республики Северная Осетия-Алания и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности колледжа, установленных настоящим Уставом.

3.2. Имущество колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления Собственником имущества.

3.3. Право оперативного управления имуществом возникает с момента фактической передачи имущества, оформленной соответствующим актом приема-передачи.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения колледжа своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом, как закрепленным за колледжем Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за колледжем Собственником имущества или приобретенного колледжем за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

3.6. Под особо ценным движимым имуществом (далее ОЦДИ) колледжа понимается движимое имущество, без которого осуществление им своей уставной деятельности будет существенно затруднено, а также иное имущество, балансовая стоимость которого превышает установленную действующим законодательством денежную сумму.

3.7. Перечни ОЦДИ утверждаются Учредителем.

3.8. В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за колледжем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. В отношении закрепленного имущества колледж обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

3.10. Источниками формирования имущества колледжа являются:

- имущество, находящееся на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное колледжем за счет имеющихся у него финансовых средств, в т.ч. за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и за счет субсидий из республиканского бюджета;
- имущество, получаемое колледжем в порядке добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

3.11. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

3.12. Передача имущества колледжа в собственность юридических и физических лиц производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

3.13. Источниками формирования финансовых ресурсов колледжа являются:

- бюджетные ассигнования;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.14. Имущество и средства колледжа отражаются на его балансе. Недвижимое имущество, а также ОЦДИ, находящиеся у колледжа на праве оперативного управления или приобретенные за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.15. Финансирование колледжа осуществляется путем предоставления субсидий.

3.16. Размер субсидий определяется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Учредителем.

3.17. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и

ОЦДИ, закрепленных за учреждением или приобретенных колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельный участок.

3.18. Перечисление субсидий осуществляется Учредителем на лицевой счет колледжа в территориальном органе Федерального казначейства.

3.19. Субсидии перечисляются в соответствии с договором, заключенным между Учредителем и колледжем. В случае невыполнения или нарушения условий, установленных договором, перечисление субсидий по решению Учредителя может быть приостановлено до устранения нарушений.

3.20. Колледж несет ответственность за целевое использование субсидий и ненадлежащее выполнение государственного задания.

3.21. Контроль за целевым использованием субсидий, а также качеством и объемом выполнения государственного задания в соответствии с условиями договора по предоставлению субсидий осуществляет Учредитель.

3.22. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для уменьшения размера бюджетных ассигнований колледжу.

3.23. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно распоряжается доходами от деятельности, приносящий доход, разрешенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим уставом.

4. Управление колледжем

4.1. Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления колледжем относятся:

- определение цели и основных видов деятельности колледжа;
- утверждение устава колледжа и изменений, дополнений к уставу;
- согласование штатного расписания колледжа;
- назначение руководителя и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств колледжа;
- определение приоритетных направлений деятельности колледжа;
- рассмотрение предложений руководителя колледжа и принятие решений о реорганизации и ликвидации колледжа, об изменении его типа;
- формирование и утверждение государственного задания для колледжа в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

4.3. Колледж возглавляет директор.

4.3.1. Директор колледжа является его высшим должностным лицом, организует работу и несет ответственность за его деятельность.

4.3.2. К компетенции директора колледжа относятся вопросы осуществления руководства деятельностью колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции Учредителя.

4.3.3. Директор колледжа осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

4.3.4. Директор:

- организует работу колледжа;
- действует без доверенности от имени колледжа;
- представляет интересы колледжа в государственных органах власти, организациях, судах и других правоохранительных органах;
- открывает лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства;
- представляет интересы колледжа на территории Республики Северная Осетия-Алания и за его пределами;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, в том числе главного бухгалтера, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает должностные обязанности работников колледжа;
- заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности колледжа, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность колледжа внутренние документы;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность колледжа;
- применяет к работникам колледжа меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников колледжа;
- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;
- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической;
- решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

4.3.5. Директор несет ответственность перед колледжем в соответствии с действующим законодательством в случае совершения крупной сделки с нарушением, а также в случае превышения просроченной кредиторской задолженности допустимых значений, установленных Учредителем.

4.4. Коллегиальными органами управления Образовательного учреждения являются: Общее собрание работников и обучающихся Образовательного

учреждения, (далее - Общее собрание), Педагогический совет Образовательного учреждения (далее - Педагогический совет), Попечительский совет Образовательного учреждения (далее - Попечительский совет), Малый совет Образовательного учреждения (далее – Малый совет).

Коллегиальные органы управления Образовательного учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательным учреждением.

4.4.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов: организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; рассмотрение и принятие образовательных программ; рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации; своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством; осуществление текущего контроля успеваемости, перевода обучающихся на следующий курс, промежуточной и обязательной итоговой аттестации обучающихся; применения мер дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из образовательного учреждения обучающихся в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или нарушение обучающимися настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения; рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

Решением Педагогического Совета утверждается персональный состав Попечительского совета, кандидатура председателя Попечительского совета. В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Образовательного учреждения.

Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета. Педагогический Совет может быть собран по

инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы. Малый педагогический совет Учреждения формируется в соответствии с локальным актом Учреждения.

4.4.2. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов: содействие в организации и совершенствовании образовательного процесса, привлечение дополнительных средств для его обеспечения и развития; содействие в развитии материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территорий; содействие в создании дополнительных социальных гарантий педагогическим и другим работникам образовательного учреждения и улучшении условий их труда; содействие в улучшении условий обучения обучающихся, повышения степени их социальной защищенности; содействие в организации конкурсов, праздников, спортивных соревнований и других массовых мероприятий образовательного учреждения; поощрении лучших педагогов, оказании помощи малоимущим обучающимся;

Попечительский совет действует в интересах образовательного учреждения на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов. Попечительский совет созывается председателем Попечительского совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах. Персональный состав Попечительского совета, кандидатура председателя Попечительского совета утверждается решением Педагогического совета. Срок полномочий Попечительского совета - три года с момента утверждения его состава. В состав Попечительского совета входит не менее 5-6 членов.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность на основании Положения о Попечительском совете, которое утверждается решением Педагогического совета. Заседания Попечительского совета являются правомочными, если в них участвует не менее двух третей его членов. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколам, который подписывается его председателем и секретарем.

5. Права, обязанности и ответственность колледжа

5.1. Колледж имеет право:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности колледжа;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания;

- передавать юридическим лицам в качестве их учредителя или участника денежных средств, полученные от деятельности, приносящей доход и имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- создавать представительства и филиалы колледжа в соответствии с уставными целями и видами деятельности колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

- планировать свою основную деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников и их поощрение;

- совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5.2. Колледж обязан:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями и видами деятельности, установленными настоящим уставом;

- в полном объеме выполнять государственное задание;

- обеспечивать сохранность и эффективное использование государственного имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося у колледжа на праве оперативного управления;

- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной и хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность;

- отчитываться о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в порядке и сроки, установленные Учредителем в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и использовании находящегося у него на праве оперативного управления имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации;

- уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

- добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и контрактами;

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушения договорных отношений, налоговых, расчетных обязательств, за безопасность работников колледжа и зрителей, за ущерб, причиненный им нарушением правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм;

- составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6. Прием в колледж

6.1. Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской, Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» гарантирует гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки профессиональных способностей и уровня подготовки поступающих.

6.2. Объем и структура приема студентов в колледж на обучение за счет бюджета Республики Северная Осетия-Алания определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно министерством культуры республики Северная Осетия Алания.

Колледж может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими республиканскими и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Лица, не прошедшие по конкурсу, но успешно сдавшие вступительные экзамены, могут проходить обучение на сверхплановых местах с полной компенсацией ими затрат.

6.3. Правила приема в колледж ежегодно самостоятельно разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и утверждаются директором.

Правила приема должны содержать сроки и порядок подачи заявлений, виды и формы вступительных экзаменов, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок зачисления и иные процедуры, связанные с приемом на обучение.

6.4. Колледж, вправе объявлять прием граждан по соответствующей специальности только при наличии лицензии. Колледж обязан ознакомить поступающих с лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Прием в колледж проводится с учетом достаточности профессиональных данных и уровня профессиональной подготовки по личному заявлению граждан,

имеющих основное общее, среднее (полное) общее образование, на основе конкурса по результатам творческих испытаний по избранной специальности.

Прием по специальности 52.02.02 «Искусство танца (по видам)» производится на базе 6 - 7 классов основного общего образования.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных абитуриентов, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Для лиц окончивших образовательное учреждение основного общего или среднего (полного) общего образования с медалью, а также для лиц, занявших первые места в исполнительских конкурсах и теоретических олимпиадах федерального, регионального или республиканского значения, либо имеющих иные отличия в уровне подготовки, колледж вправе устанавливать особые условия приема.

Количество, перечень, формы проведения и система вступительных экзаменов определяются правилами приема в колледже.

7. Образовательная деятельность колледжа

7.1. В соответствии с Государственными образовательными стандартами колледж реализует образовательные программы:

- среднего профессионального образования (углубленной подготовки) на базе основного общего и среднего (полного) общего образования;
- обучение по дополнительным образовательным программам.

По специальности 52.02.02 Искусство танца (по видам) реализуются образовательные программы основного общего образования в рамках утвержденного государственного стандарта. Базисный учебный план образовательных учреждений Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства образования России № 322 от 09.02.1998 г., реализуется вариантно с учетом профиля данной специальности.

Колледж может оказывать дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих основных образовательных программ по гражданско-правовым договорам, заключенным с юридическими лицами, резидентами, и нерезидентами, в том числе со студентами, обучающимися за счет средств бюджета. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается правомочными представителями обеих сторон.

Платные образовательные услуги, предоставляемые колледжем:

- а) обучение на сверхплановых местах с полной компенсацией затрат;
- б) для студентов колледжа:

– предоставление образовательных услуг по основным и дополнительным дисциплинам сверх нормативов учебного плана, исходя из возможностей колледжа;

– повторение отдельных тем или всего курса, не усвоенного студентом в процессе обучения исходя из возможностей колледжа.

7.2. Содержание образовательного процесса по специальностям и продолжительность обучения определяется колледжем на основе Государственных образовательных стандартов, графика учебного процесса, рабочих учебных программ, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, в соответствии с действующими нормативными актами.

Учебный год в колледже по основным профессиональным образовательным программам начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану соответствующей специальности.

7.3. Все организационно-правовые вопросы образовательной деятельности колледжа как среднего профессионального учебного заведения, включая перечень видов учебных занятий, продолжительность каникул, определение порядка, периодичности и формы промежуточных аттестаций, деления на группы и подгруппы и другие вопросы регламентируются учебными планами, которые колледж разрабатывает самостоятельно, на основе государственного образовательного стандарта.

7.4. В колледже в соответствии с Государственным образовательным стандартом устанавливаются следующие виды учебных занятий:

- урок (групповой, мелкогрупповой, индивидуальный);
- лекция;
- семинар;
- практическое занятие;
- консультация;
- репетиция;
- просмотр творческих работ;
- прослушивание;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- коллоквиум;
- самостоятельная работа;
- практика;
- курсовая работа;
- дипломная работа;
- академический концерт;
- контрольный урок;
- зачет;
- экзамен.

7.5. Студент, не приступивший к занятиям в течение 15 дней с момента начала семестра без уважительных причин, а также не поставивший в известность администрацию колледжа о причинах отсутствия, отчисляется.

7.6. Знание и навыки студентов оцениваются по пятибалльной системе, а также «зачет», «незачет». Оценка выставляется на экзамене или по результатам текущего контроля учебной работы студента. Не согласным с оценкой, полученной на экзамене, по разрешению учебной части предоставляет право на

пересдачу экзамена; не согласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, предоставляется право на сдачу учебного материала всего семестра – в этом случае приказом директора создается комиссия из представителя администрации, преподавателя отделения, представителя профсоюзного комитета.

7.7. Студенты, получившие по результатам семестра более трех неудовлетворительных оценок по различным предметам, подлежат отчислению решением педсовета.

7.8. Студенты, имеющие не более трех академических задолженностей, имеют право на пересдачу их в течение времени, установленного администрацией. При этом разрешается пересдача каждого предмета не более двух раз:

- первый раз – преподавателю, ведущему данный предмет (дисциплины, изучаемые в группах) и преподавателям отделения (дисциплины, изучаемые индивидуально);

- второй раз – комиссии, назначаемой директором колледжа.

Студенты, не ликвидировавшие академические задолженности в срок, установленный администрацией колледжа, отчисляются приказом директора.

7.9. Студентам, пропустившим по болезни в течение семестра более 30 дней, по разрешению директора, переносятся сроки сдачи сессии.

7.10. Перевод студентов с отделения на отделение осуществляется по медицинским показаниям, собственному желанию студента, по согласованию с заинтересованными цикловыми комиссиями при соответствии профессиональным требованиям и наличии свободных мест. Переведенный на другое отделение студент обязан ликвидировать разницу в предметах до конца срока, установленного администрацией колледжа. Студент, не ликвидировавший разницу, подлежит отчислению.

7.11. Перевод выполнивших программу обучения студентов на следующий курс производится на основании оценок успеваемости приказом директора. Студент, не аттестованный по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводится и отчисляется.

7.12. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой государственной аттестации, которая проводится создаваемыми в установленном порядке Государственными аттестационными комиссиями.

7.13. Студентам, успешно завершившим программу основного общего образования и прошедшим итоговую государственную аттестацию за девятый класс выдается документ об основном общем образовании установленного образца (по специальности 52.02.02 «Искусство танца»).

Реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования завершается присвоением студенту, успешно прошедшему итоговую государственную аттестацию, соответствующей квалификации с выдачей диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании и приложения к нему с указанием перечня освоенных дисциплин, их объемов и полученных по ним оценок.

7.14. Порядок выдачи всех документов об образовании, в том числе – дипломов с отличием, регламентируется вышестоящими органами системы образования.

7.15. Студентам, не завершившим образование в колледже, выдается академическая справка установленного образца.

7.16. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 учебных часов, продолжительность учебного часа – 45 минут.

7.17. Порядок отчисления, восстановления и перевода студентов регламентируется положением о порядке (локальный акт), утвержденным Советом колледжа.

Студент колледжа может быть отчислен:

– по собственному желанию, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;

– по профессиональной непригодности на основании подтвержденного медицинского документа;

– за академическую неуспеваемость, по результатам итогов семестра и экзаменационной сессии;

– за нарушение дисциплинарного характера;

– пропуски занятий без уважительных причин;

– другие нарушения.

Решение об отчислении студента принимается в соответствии с настоящим Уставом и оформляется приказом директора.

За грубое нарушение дисциплины, умышленную порчу имущества, аморальное поведение и действия, оскорбляющие нравственное чувство коллектива преподавателей и студентов, студент может быть отчислен приказом директора без согласования с педагогическим Советом.

Восстановление студентов:

– восстановление ранее отчисленных по собственному желанию, семейным обстоятельствам, болезни студентов, возможно в течение пяти лет, в пределах контингента, установленного лицензией, при подтверждении соответствующего уровня профессиональных знаний и навыков; восстановление студентов хореографического отделения в связи со специфическими требованиями к профессиональной подготовке возможно в течение трех лет;

– восстановление студентов, отчисленных по профессиональной непригодности (профессиональные заболевания) не производится за исключением случаев полного восстановления здоровья, подтвержденного медицинскими документами;

– студенты призванные в ряды Российской Армии во время обучения в колледже и вернувшиеся после прохождения срочной службы в армии, восстанавливаются безусловно;

– студенты, отчисленные за нарушение дисциплины, правил проживания в общежитии, академическую неуспеваемость, пропуски занятий могут быть восстановлены в течение трех лет, но не ранее чем через 10 месяцев, с условием

ликвидации академических задолженностей и при подтверждении соответствующего уровня профессиональных знаний и навыков, при наличии вакантных мест, в пределах установленного лицензией контингента или, при отсутствии вакантных мест – с полным возмещением затрат на обучение.

Перевод в колледж из других образовательных учреждений возможен при подтверждении соответствующего профессионального уровня, наличии мест и в соответствии с нормативными документами.

7.18. Студентам представляется право из всего 4-х летнего периода обучения пересдать 2 – 3 предмета с целью повышения знаний и улучшения оценки, при условии получения диплома с отличием.

7.19. Студент имеет право:

- посещать сверхустановленные учебным планом занятия по другим предметам;
- бесплатно пользоваться помещением и оборудованием учебных кабинетов, библиотекой и других структурных подразделений учебного заведения;
- участвовать в работе спортивных секций и кружков;
- на мотивированное представление директору о замене преподавателя.

7.20. В индивидуальном порядке хорошо успевающим студентам решением учебной части может быть разрешено свободное посещение групповых предметов (кроме хора, оркестра) с обязательной сдачей тем по учебному плану; в случае несдачи в срок темы студент лишается права свободного посещения.

7.21. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется классными руководителями, назначаемыми приказом директора.

8. Правила и обязанности обучающихся

8.1. К обучающимся в колледже относятся студенты.

Студентом является лицо, зачисленное приказом директора для освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

8.2. Правила и обязанности, обучающихся в колледже определяются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка колледжа и другими предусмотренными настоящим Уставом локальными актами.

8.3. Студенты колледжа имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, соответствующих современному уровню развития музыкальной науки и культуры;
- на посещение всех видов учебных занятий;

- на выбор предметов сверх обязательного минимума, необходимого для получения квалификации по избранной специальности (в пределах нормативов бюджетного финансирования);
- на обучение по индивидуальным, ускоренным или сокращенным программам;
- на подачу заявлений о направлении в класс определенного преподавателя – только для студентов, обучающихся с полным возмещением затрат на обучение;
- на создание студенческих общественных организаций, действующих в соответствии с Конституцией и законодательством Российской Федерации;
- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности колледжа, в том числе через общественные организации;
- на участие во всех видах методической и творческой работы колледжа (в том числе по оказанию платных услуг населению), конференциях, конкурсах и пр.;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации колледжа в порядке, установленном законодательством.

8.4. Студенты очной формы обучения получают в установленном порядке государственную стипендию, другие виды стипендий, обеспечиваются местами в общежитиях, льготами и материальной помощью, предоставляемыми Учредителем – Министерством культуры Республики Северная Осетия-Алания, в соответствии с его компетенцией и действующими нормативами, а также за счет внебюджетных средств на основании локальных актов колледжа.

8.5. Студенты, в рамках существующих материально – технических возможностей, бесплатно обеспечиваются во время занятий музыкальными инструментами, техническими средствами обучения, реквизитом, оборудованием, необходимой литературой и др. Им предоставляется возможность безвозмездного пользования учебными сооружениями, помещениями, библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, методических и других подразделений.

8.6. За успехи в освоении образовательных программ и активное участие в научно – методической и творческой работе, а также общественной жизни колледжа для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.7. Студенты очной формы обучения имеют право в свободное от учебы время работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм. Такая работа студента совместительством не считается.

Студенты очной формы обучения, имеющие трудовые книжки, предъявляют их в отдел кадров колледжа для внесения записи о времени обучения.

8.8. Студенты колледжа обязаны:

- уважать традиции колледжа;
- поддерживать атмосферу доброжелательности и творческого сотрудничества;
- за время обучения выполнить требования образовательной программы среднего профессионального образования;
- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка колледжа;
- бережно относиться к имуществу колледжа.

8.9. За невыполнение учебных планов, нарушение предусмотренных настоящим уставом обязанностей, правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- строгий выговор;
- отчисление из колледжа.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая учебная работа и поведение студента.

8.10. Студентам, выполнившим все требования учебных планов и программ, успешно сдавших Государственные экзамены, решением Государственной квалификационной комиссии, создаваемой во Владикавказском колледже искусств имени Валерия Гергиева, присваивается квалификация в соответствии с полученной специальностью, выдается диплом об окончании. Студентам, имеющим отличные оценки по 75% (и более) учебных предметов специального цикла и госэкзаменам, а по остальным оценку «хорошо», выдается диплом с отличием.

9. Работники колледжа, их права и обязанности

9.1.К работникам колледжа относятся педагогические работники (преподаватели и концертмейстеры), административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный, инженерно-технический и иной персонал.

Для работников колледжа работодателем является колледж.

9.2. Трудовые отношения работника колледжа регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Заработная плата (должностной оклад) работника колледжа выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению трудовому договору, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. К педагогической деятельности колледжа допускаются лица в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками, по дисциплинам творческого характера – имеющие высшее (как правило) или среднее профессиональное, соответствующее профилю (творческому жанру) их педагогической деятельности, образование и стаж работы по специальности, позволяющие успешно реализовать Государственный образовательный стандарт, а по остальным дисциплинам – в установленном порядке.

9.5. К педагогической деятельности колледжа не допускаются лица, которым она запрещена по медицинским показаниям или приговором суда. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются законом.

9.6. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» по образовательным программам среднего профессионального образования, преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

9.7. Преподаватели колледжа имеют право:

- на учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать, быть избранным в Совет колледжа и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа;
- на свободу выбора в использовании учебников, учебных пособий и материалов, методик обучения и воспитания, наиболее полно отвечающих индивидуальным особенностям студента и обеспечивающих высокое качество учебного процесса, самостоятельное определение формы проведения учебных занятий, методов оценки знаний обучающихся;
- на обмен опытом с преподавателями других учебных заведений;
- на повышение своей профессиональной квалификации;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на пользование в установленном порядке аудиторным и информационными фондами колледжа, имуществом и оборудованием учебных классов и других подразделений колледжа;
- на выполнение других работ и обязанностей, оплачиваемых по дополнительному соглашению к трудовому договору, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- на обжалование приказов и распоряжение администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

–на отдых, обеспечиваемый установлением предельной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных дней, а также ежегодных оплачиваемых отпусков;

–на трудовые права и социальные гарантии в соответствии со ст. 46 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–педагогические работники имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, трудовым договором и настоящим уставом;

–педагогические работники колледжа не реже, чем через 10 лет непрерывной преподавательской работы, имеют право на длительный отпуск сроком до одного года в соответствии с законодательством;

–на сохранение оплаты в полном объеме в соответствии с тарификацией до окончания срока действия тарификации.

9.8. Преподаватели колледжа обязаны:

–обеспечивать высокую эффективность педагогического и творческого процесса;

–уважать человеческое достоинство студентов, их право на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

–соблюдать настоящий Устав, заботится о повышении авторитета колледжа;

–соблюдать законодательство о труде и Правила внутреннего распорядка;

–выполнять требования должностных инструкций, правил охраны труда и техники безопасности, санитарных правил и правил противопожарной безопасности;

–беречь оборудование, инструменты, аппаратуру, книжный фонд, инвентарь, мебель и другие ценности колледжа, оказывать содействие администрации в их сохранении;

–соблюдать правила педагогической этики и нравственного отношения к коллегам;

–качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных и локальных актах;

–обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности;

–воспитывать у студентов высокий профессионализм и развивать их творческие способности, самостоятельность и инициативу;

–активно вовлекать студентов в различные виды творческой деятельности, способствующие развитию профессиональных навыков;

–воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе колледжа;

–уважать личное достоинство студентов, не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или духовным насилием над личностью.

–не менее 1 раза в пять лет проходить различные формы повышения квалификации.

9.9. Сверх основной учебной нагрузки разрешается преподавателям и концертмейстерам колледжа работа на подготовительном отделении. Оплата производится из средств, вносимых родителями в кассу бухгалтерии колледжа.

9.10. В конце учебного года подается ориентировочная учебная нагрузка преподавателям и концертмейстерам колледжа.

9.11. Если, в связи с переходом студентов, на основе свободного выбора преподавателя, снизилась педагогическая нагрузка и администрация не имеет возможности ее компенсировать, то в этом случае преподаватель не может претендовать на ее увеличение свыше одной ставки.

9.12. Если в течение первого или второго полугодия учебного года у преподавателя (после его тарификации) произошло уменьшение объема нагрузки в связи с отсевом студентов, удержание из заработной платы преподавателя производится.

9.13 Администрация колледжа обязана принять меры, обеспечивающие выполнение преподавателем объема учебной работы, за которую выплачивается заработная плата за консультации, замены, дополнительные занятия.

9.14. Качество и уровень работы преподавателей должны соответствовать квалификационным должностным обязанностям.

9.15. Самостоятельный перенос или отмена уроков без разрешения учебной части не разрешается.

9.16.Самостоятельное изменение в расписании групп студентов не разрешается.

9.17. Права и обязанности административно-управленческого и обслуживающего персонала, преподавателей и концертмейстеров определяются условиями трудового договора (контракта), правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

9.18. На преподавателей колледжа с их согласия может быть дополнительно возложено классное руководство, заведование кабинетом, с соответствующей оплатой труда в установленном порядке. За руководство творческими коллективами (оркестры, хоры, ансамбли) преподавателям колледжа осуществляются доплаты в размере одной тарифной ставки (аранжировка, обработка произведений, оркестровка, расписывание партий по голосам).

9.19. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности работникам колледжа могут быть присвоены почетные звания Российской Федерации, предусматриваются также другие формы морального и материального поощрения в соответствии с «Положением о премировании работников колледжа».

9.20. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника колледжа по инициативе администрации в соответствии со ст. 336 Трудового кодекса Российской Федерации являются:

– повторное в течение года нарушение Устава образовательного учреждения;

– применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося. Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией колледжа без согласия профсоюза.

10. Учет, планирование и отчетность

10.1. Колледж составляет план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

10.2. Колледж ведет бухгалтерский учет результатов производственной и хозяйственной деятельности и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Колледж отчитывается о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в порядке и сроки, установленные Учредителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10.4. Контроль и ревизия за деятельностью колледжа осуществляются Учредителем, налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

10.5. За искажение государственной отчетности должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

11. Внесение изменений и дополнений в Устав колледжа

11.1. Устав колледжа, изменения и дополнения к нему принимаются общим собранием работающих и представителей обучающихся.

11.2. Устав колледжа, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем и согласовываются с Собственником имущества.

12. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа

12.1. Деятельность колледжа регламентируется следующими видами локальных актов:

- Устав
- Приказ директора;
- Решение (собрания, Конференции, Совета колледжа, Педагогического или иных советов, предметно – цикловых комиссий и пр.);
- Правила внутреннего распорядка колледжа;
- Правила приема в колледж;
- Коллективный договор;

- Положение (о Совете колледжа, о Методическом совете, о Предметно – цикловой комиссии, о Педагогическом совете, и др.);
- должностная инструкция;
- рабочие учебные планы и программы по предметам, разработанные на основе государственных образовательных стандартов и утвержденные директором;
- расписание учебных занятий;
- расписание промежуточной и итоговой аттестации;
- расписание вступительных испытаний (экзаменов);
- другие распорядительные документы, регламентирующие отдельные стороны деятельности колледжа.

Локальные акты колледжа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

13. Реорганизация и ликвидация колледжа

13.1. Колледж может быть реорганизован либо ликвидирован в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

13.2. Ликвидация колледжа осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем. Ликвидационная комиссия создается и проводит работу в соответствии с действующим законодательством.

13.3. При ликвидации или реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.4. Требования кредитов ликвидируемого колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть наложено взыскание.

13.5. Имущество колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть наложено взыскание по обязательствам колледжа, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

13.6. Колледж считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
 МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ ПО
 г. ВЛАДИКАВКАЗУ РСО-АЛЛАНИЯ

ОГРН 5707003001

ГРН 2107003001

ГРН

" 10 " сентября 201 6 г

И.С. Дусов
И.С. Дусов

