

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГБУ ПО "Владикавказский колледж
искусств имени Валерия Гергиева"

Мурашова И.Х.
"26" 2024 г.

М.П.

Приказ № 9 от «28» августа 2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по программам среднего профессионального образования государственного бюджетного учреждения «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева» в 2024 году.

1. Общие положения.

Прием на программы среднего профессионального образования в Государственное бюджетное учреждение профессионального образования «Владикавказский колледж искусств имени Валерия Гергиева» (далее - Колледж) производится в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 г. №1456), настоящими Правилами приема. Колледж осуществляет прием граждан в 2024 году на обучение по программам углубленной подготовки среднего профессионального образования по очной форме обучения по следующим специальностям:

53.02.02.Музыкальное искусство эстрады (по видам): инструменты эстрадного оркестра, эстрадное пение;

53.02.03.Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра);

53.02.04. Вокальное искусство;

53.02.06. Хоровое дирижирование;

53.02.07. Теория музыки

по программам базовой подготовки среднего профессионального образования по очной форме обучения:

- Прием граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

- Условия приема гарантируют соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования углубленной подготовки.

- Объем и структура приема студентов за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Северная Осетия - Алания (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми Министерством культуры Республики Северная Осетия - Алания.

Организация приема

- Организация приема граждан на обучение по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

- Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, назначаемый директором Колледжа.

- Для организации и проведения вступительных испытаний, требующих наличия у поступающих определенных творческих

- При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

- С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Прием документов

- Приём в Колледж на обучение по программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

- Приём документов на обучение по программам углубленной подготовки среднего профессионального образования по очной форме обучения по специальностям;

53.02.02. Музыкальное искусство эстрады (по видам):

- инструменты эстрадного оркестра
- эстрадное пение;

53.02.03. Инструментальное исполнительство (по видам инструментов):

- фортепиано
- оркестровые струнные инструменты
- оркестровые духовые и ударные инструменты
- инструменты народного оркестра;

53.02.04. Вокальное искусство

53.02.06. Хоровое дирижирование;

53.02.07. Теория музыки;

При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае,

установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) на почтовый адрес: 362003, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. К. Маркса.66., ГБУ ПО «ВКИ имени Валерия Гергиева», Приемная комиссия. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения, и принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков окончания приема документов, установленных настоящими Правилами.

- Колледж не предоставляет возможности приёма заявления и необходимых документов в электронно-цифровой форме.

- На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

- Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

- По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и

другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Вступительные испытания

- При приеме граждан на обучение в Колледж для всех категорий поступающих устанавливаются вступительные испытания, требующие наличия у данных лиц определенных творческих способностей (по специальностям, требующим проведения вступительных испытаний при приеме на обучение).

- Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе (прошел / не прошел). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Творческие испытания, проводимые Колледжем самостоятельно

Музыкальное искусство эстрады (по видам): инструменты эстрадного оркестра, эстрадное пение

- Исполнение сольной программы
- Музыкально-теоретическая подготовка

Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты народного оркестра.

- Исполнение сольной программы
- Музыкально-теоретическая подготовка

Вокальное искусство

- Сольное пение
- Музыкально-теоретическая подготовка

Хоровое дирижирование

- Исполнительская подготовка
- Музыкально-теоретическая подготовка

Теория музыки

- Музыкально-теоретическая подготовка
- Музыкально-историческая подготовка

Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц ограниченными возможностями здоровья:

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами. (далее - апелляция).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

- Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

- В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

- Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

- С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

- После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

- При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Порядок зачисления

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 3 июля 2024 г.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, а также на пропаганду научных знаний, творческих в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития;

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением

размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета РСО-Алания, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации на платной основе.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется дополнительным набором до 30 сентября 2024 года.